Vademecum

Per

l'erogazione dei

BuoniServizi

di

#Conciliarete

In vigore dal 22/12/2020

Vademecum BuoniServizi

di #Conciliarete

In vigore dal 22/12/2020

Art. 1. Premessa 2
Art. 2. I BuoniServizi di Conciliazione 2
Art. 3. Beneficiari dei servizi 3
Art. 4. Limiti di spesa e massimali 3
Art. 5. Modalità di richiesta 3
Art. 6. Tempistiche 4
Art. 7. Integrazione di documentazione mancante 4
Art. 8. Verifica e ammissibilità delle richieste 5
Art. 9. Risorse 5
Art. 10. Modalità di erogazione 5
Art. 11. Comunicazioni agli iscritti 5

Art. 1. Premessa

a. Ente Bilaterale Veneto FVG (di seguito per brevità EBVeneto) è capofila del progetto #Conciliarete approvato dalla Regione Veneto e finanziato nell'ambito del POR-FSE 2014-2020 con DGR 526-2020 "Il Veneto delle Donne", Linea 3.

b. Il progetto #Conciliarete prevedere l'attivazione di una procedura sperimentale semplificata per l'erogazione di Buoni di Conciliazione rivolto ai beneficiari del bando.

c. Il presente vademecum per l'erogazione dei BuoniServizi di #Conciliarete definisce modalità, procedure e parametri per l'erogazione di tali Buoni di Conciliazione e viene approvato dal Comitato di Rete istituito nell'ambito del progetto, che ha la facoltà di modificarne in tutto o in parte i contenuti.

Art. 2. I BuoniServizi di Conciliazione

a. Così come previsto dal bando regionale, il progetto erogherà 4 tipologie di Buoni

- Buoni per servizi educativi, di cura e accompagnamento per **MINORI di età inferiore a 14 anni**
- Buoni per servizi di assistenza per **ANZIANI non autosufficienti con più di 75 anni**
- Buoni per servizi di assistenza per **persone con DISABILITA'** media o grave o con invalidità civile superiore al 30%
- Buoni per costi legati di **spazi di CO-WORKING**

b. I Buoni posso essere richiesti per servizi legati a familiari o affini fino al terzo grado di parentela. Vale a dire che possono essere richieste per le seguenti figure sulle quali si hanno responsabilità di cura:

- Buoni per **MINORI**: per figli e nipoti di età inferiore ai 14 anni
- Buoni per **ANZIANI** > 75 anni: per genitori, nonni, suoceri e zii non autosufficienti
- Buoni per **DISABILITA'**: per fratelli, per figli o nipoti anche di età superiore a 14 anni, per genitori suoceri e zii anche di età inferiore a 75 anni
- Buoni per **CO-WORKING**: sono previsti per chi ha carichi di cura di cui sopra

Art. 3. Beneficiari dei servizi

a. Possono richiedere i Buoni di Conciliazione tutti i beneficiari di uno dei progetti approvati dalla Regione Veneto con il bando "Il Veneto delle donne" che abbiano le seguenti caratteristiche:
- essere una donna occupata (dipendente, libera professionista, titolare d'impresa), disoccupata o inoccupata oppure un uomo disoccupato
- aver partecipato nel mese per il quale si richiede il buono ad almeno 12 ore di una delle attività di gruppo previste dal bando "Il Veneto delle donne", con allievi pre-derminati (formazione, consulenza di gruppo, project work, laboratori, teatro d'impresa, barcamp, bootcamp, ecc.)
- avere la residenza in Veneto
- avere un ISEE inferiore a € 40.000
- non avere rapporti di lavoro in essere e/o non essere titolare o socio della struttura presso la quale si spende il Buono

b. I Buoni sono spendibili per le tipologie di servizi previsti dall'Allegato 1. Eventuali servizi di cura e di assistenza non previsti nell'allegato 1, potranno essere valutati dall'Ente Bilaterale Veneto FVG.

c. Per il calcolo delle 12 ore di attività formativa frequentata nel mese di riferimento all'interno di uno dei progetti approvati e finanziati dal Bando regionale "Il Veneto delle donne", non si conteggiano attività con allievi non pre-derminati, vale a dire che non si contano le ore di frequenza in seminari, convegni, workshop e webinar. Si contano invece le ore di effettiva frequenza così come registrata sul portale regionale Registro Online, per tutte le altre attività con allievi pre-derminati (formazione, consulenza di gruppo, consulenza individuale, action research, project work, laboratori, barcamp, bootcamp, ecc.)

d. I Buoni sono spendibili presso i fornitori (strutture o persone fisiche) registrate gratuitamente sul portale Conciliarete. Se il fornitore è una persona fisica, non può essere il genitore del bambino per il quale si richiede il buono. Se il fornitore è un ente, un'associazione, un'impresa, una cooperativa o comunque una struttura organizzata, deve rispettare tutte la normativa vigente in merito alla tipologia di servizio erogato.

Art. 4. Limiti di spesa e massimali

a. Ogni nucleo familiare può ricevere al massimo un buono di € 200 al mese per un massimo di 10 mesi.

b. Il Buono può coprire fino al 100% della spesa sostenuta, che dovrà essere verificabile con adeguate pezze giustificative quietanzate da presentare in originale in fase di richiesta di rimborso.

c. Tutti i buoni saranno erogati fino ad esaurimento delle risorse disponibili, così come indiato nel successivo art. 10.

Art. 5. Modalità di richiesta

a. Per accedere ai Buoni di Conciliazione, la persona di cui all'art. 3 deve registrarsi sul portale www.conciliarete.it completando tutti i dati richiesti, i dati anagrafici dei figli, dei genitori anziani o di altri parenti su cui ha responsabilità di cura e sottoscrivendo una dichiarazione nella quale dichiara di possedere tutti i requisiti previsti dal presente Vademecum ed in particolare dall'art. 3.

b. Una volta registrato, l'utente avrà la possibilità di attivare uno o più *Buoni* a seconda della tipologia di familiari che ha inserito abbinando il *Buono* ad uno degli erogatori di servizi collegati alla piattaforma oppure ad un erogatore di servizi da lui indicato.

c. Ricevuto e pagato il servizio (al di fuori della piattaforma), l'utente deve caricare sulla piattaforma tutti i documenti allegati richiesti di cui al successivo punto d.) ed inviare a EBVeneto una richiesta di rimborso tramite il portale, oltre a spedire via posta ordinaria l'originale della fattura

d. Al fine di poter ottenere il rimborso, i documenti da allegare sono i seguenti:
- Copia Carta d'identità valida

- Autodichiarazione firmata su:
  - Residenza
  - Carichi di cura
  - Stato di disoccupazione/inoccupazione ovvero su rapporti di lavoro in essere
- ISEE valido dell'anno in corso rispetto alla data della richiesta di rimborso
- Eventuale attestazione di disabilità o di non auto-sufficienza del parente per il quale si è chiesto il Buono
- Fattura o ricevuta fiscale del servizio e relativa attestazione di pagamento (in originale)
- Eventuale altra documentazione integrativa richiesta da EBVeneto

e. La fattura o la ricevuta fiscale o nota percipiente, dovrà contenere le seguenti informazioni:
- Data documento
- Dati fornitore del servizio
- Dati intestatario e richiedente il Buono
- Dati familiare a cui è abbinato il Buono
- Descrizione del servizio erogato
- DGR e Titolo del progetto (DGR 526/20 – Progetto Conciliarete)

f. Non saranno ammesse richieste con dati incompleti, inviata con modalità diverse da quelle previste nella successiva lettera g.), con documentazione incompleta e/o con allegati obsoleti o illeggibili.

g. La richiesta di rimborso potrà essere inviata a EBVeneto per il solo tramite della piattaforma Conciliarete.

Art. 6. Tempistiche

a. Il Buono deve essere attivato entro la fine del mese successivo rispetto al mese di riferimento, ossia al mese in cui sono state frequentate le 12 ore di formazione previste per poter ottenere il Buono e comunque entro la data di conclusione del progetto (30 luglio 2022), salvo diversa delibera da parte della Regione Veneto.

b. l Buono può essere attivato dal 12 ottobre 2020 al 30 luglio 2022, salvo proroghe. Una volta attivato il Buono, le risorse necessarie all'erogazione del buono vengono congelate in attesa dalla successiva richiesta di rimborso e sono rese indisponibili per altre richieste.

c. La richiesta di rimborso del Buono deve avvenire entro 60 giorni dall'attivazione dello stesso e comunque entro la fine del progetto (30 luglio 2022). Superato questo tempo, il buono viene annullato e le risorse vengono sbloccate e messe nuovamente a disposizione per altre richieste. Eventuali richieste di rimborso successive ai 60 giorni sono rifiutate.

d. In caso di richieste di rimborso rifiutata, sarà comunque possibile per l'utente attivare un nuovo Buono per un periodo successivo.

e. Le fatture o ricevute del servizio allegate alla richiesta di rimborso devono essere datate e quietanzate nel periodo ricompreso tra la data di inizio del progetto (12 ottobre 2020) e la data di fine progetto (30 luglio 2022, salvo diversa delibera regionale).

Art. 7. Integrazione di documentazione mancante

a. E' facoltà di EBVeneto richiedere di integrare documentazione mancante, parziale o illeggibile o eventuale documentazione integrativa necessaria a verificare i parametri indicati nel presente Vademecum.

b. Nel caso in cui EBVeneto dovesse richiedere il re-invio di documentazione non adeguata o non leggibile o l'inoltro di documentazione mancante, l'utente ha tempo 60 giorni dal ricevimento della e-mail di notifica per inviare quanto richiesto tramite la Piattaforma. Passati 60 giorni la richiesta viene rifiutata.

c. In caso di richieste di rimborso rifiutata, sarà comunque possibile per l'utente attivare un nuovo Buono per il medesimo periodo.

Art. 8. Verifica e ammissibilità delle richieste

a. Le richieste pervenute all'ente vengono valutate in base all'ordine cronologico di invio, dalla struttura di EBVeneto che ne verifica la congruenza con il presente Vademecum e con quanto stabilito dal Bando e da eventuali ulteriori decreti regionali.

b. Non sono considerate ammissibili le richieste che non rispettano tutti i requisiti previsti dal Bando, da eventuali direttive regionali e dal presente Vademecum. In particolare non sono considerate ammissibili le richieste:

- inviate da persone che non rispettano i requisiti di cui all'art.3.
- che non rispettano i massimali indicati all'art. 4
- che non rispettano le procedure e le modalità di richiesta indicati dagli articoli 5 e 7
- che non rispettano le tempistiche indicate dagli articoli 6 e 7.

c. Non sono ammesse richieste per un importo complessivo superiore a € 200 per lo stesso mese. Una volta raggiunto o superato il massimale di € 200, le richieste successive per lo stesso mese di riferimento, sono rifiutate.

d. Tutte le richieste ammissibili saranno erogate fino ad esaurimento delle risorse disponibili di cui al successivo art. 10.

Art. 9. Risorse

a. Salvo diverse disposizioni successive della Regione Veneto o di EBVeneto, le risorse messe a disposizione per i Buoni Conciliazione del progetto Conciliarete ammontano a € 210.000 e tutte le richieste verranno erogate fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Art. 10. Modalità di erogazione

a. Il pagamento dei rimborsi avviene tramite bonifico bancario sul conto corrente riferito all'IBAN indicato nella modulistica della richiesta.

b. Altre modalità di erogazione degli importi potranno essere prese in considerazione solo per casi particolari.

Art. 11. Comunicazioni agli iscritti

a. Tutte le informative sui Buoni di Conciliazione sono pubblicate sul sito internet www.conciliarete.it.

b. Le risultanze delle richieste, le comunicazioni inerenti eventuali integrazioni e ogni altra comunicazione inerente la singola pratica, saranno fatte direttamente alla persona interessata tramite la e-mail indicata in fase di registrazione. Ogni comunicazione viene inviata da conciliarete@welfarenet.it oppure da segreteria@ebvenetofvg.it

c. Tramite l'area riservata del portale Conciliarete, ogni utente potrà verificare le risultante delle richieste inviate con eventuali motivazioni del rifiuto per le richieste non erogate e la data di erogazione per quelle pagate, le eventuali richieste di integrazioni di documenti e gli importi ancora richiedibili per l'anno in corso all'interno dei massimali previsti.

Allegato 1
#Conciliarete - Buoni di Conciliazione

Elenco dei servizi di cura

Tali attività sono state estrapolate da quanto riportato dagli artt. 51 e 100 del TUIR, che regolamentano la fiscalità nelle prestazioni che vengono comunemente identificate come "welfare aziendale".

Per minori di 14 anni
babysitter
asilo nido
ludoteca
scuola materna
dopo-scuola
centro estivo
assistenza allo studio
assistenza per bambini ragazzi BES (Bisogni Educativi Speciali)
attività sportiva e ginnastica (dei figli)
attività musicale (dei figli)
attività teatrale (dei figli)
attività ludico-ricreativa (dei figli)
servizi socio-sanitari e assistenziali
libri di testo

Per genitori anziani con più di 75 anni
badante
centro diurno
centro diurno e notturno
operatori socio-sanitari
servizi domestici di igiene personale e ambientale
servizi di accudimento e compagnia
servizi di infermieristica
altri servizi di cura domestici
servizi di trasporto per visite mediche o esami ambulatoriali
servizi socio-sanitari e assistenziali
dispositivi e protesi mediche

Per disabili
Tutti i servizi per minori e per anziani e in più
servizi specialistici (fisioterapia, logopedia, psicologia, ecc.)